



# COMUNE DI BONAVIGO

**Prov. di Verona**

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

Bando di concorso per esami, per l'assunzione e tempo indeterminato e part time al 50% di un operaio comune – Area degli operatori esperti – per il Comune di Bonavigo.

**Scadenza: 30 gennaio 2026 ore 12:00**



# COMUNE DI BONAVIGO

**Prov. di Verona**

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

Il Comune di Bonavigo rende noto che, in attuazione della determinazione del Responsabile del Settore Amm.vo n. 646 del 24/12/2025 è indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e part time al 50% di n.1 Operaio comune nell'Area degli Operatori esperti.

Il Comune di Bonavigo si riserva il diritto di modificare, prorogare o, eventualmente, revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

## 1. POSIZIONE E DESCRIZIONE DELLA FIGURA CERCATA

La figura cercata contribuisce alla gestione e all'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria nell'ambito del territorio di competenza del Comune di Bonavigo.

## 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

1. essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero non avendo la cittadinanza in uno degli Stati dell'Unione Europea:
  - 1.a. essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - 1.b. essere cittadino di paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
2. avere età non inferiore ad anni 18;
3. essere fisicamente idoneo alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell'art. 41 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
4. avere il godimento dei diritti civili e politici e non essere escluso dall'elettorato politico nello Stato di appartenenza;
5. non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale; l'ente si riserva



# COMUNE DI BONAVIGO

Prov. di Verona

Piazza Aquilina Lugo n. 26  
37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo;

6. non avere riportato condanne per reati che ai sensi della legislazione vigente comportino l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici e che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, e di non trovarsi in situazioni di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, anche derivanti dall'applicazione di misure di prevenzione;
7. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
8. non avere procedimenti penali in corso che possano comportare sospensione e/o estinzione del rapporto di lavoro;

I cittadini non italiani devono possedere i requisiti di cui sopra negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti precluderà la partecipazione alla procedura selettiva di cui trattasi.

## 4. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- 1) Licenza media inferiore;
- 2) Possesso di patente B.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In tale caso il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, pena l'esclusione, di avere avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

N.B. I requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**L'assunzione è subordinata alla verifica da parte del medico competente del Comune di Bonavigo della piena e immediata idoneità fisica allo svolgimento delle attività da operaio comune.**



# COMUNE DI BONAVIGO

Prov. di Verona

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

## 5. DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente avviso è pubblicato sul Portale unico del reclutamento, raggiungibile all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it> nonché sul sito del Comune di Bonavigo, all'indirizzo: <https://comune.bonavigo.vr.it>

**La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire**

**entro le ore 12:00 del giorno VENERDI' 30 GENNAIO 2026**

**esclusivamente tramite il Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>)**

La registrazione è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64 comma 2-quater e 2-nonies del D. Lgs. 82/2005.

L'iscrizione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione ai sensi dell'articolo 46 e 47 del testo unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, indicando un proprio indirizzo di posta elettronica certificata o un domicilio digitale a sé intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare, unitamente ad un recapito telefonico e ad una mail posta elettronica non certificata.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali e la decadenza dai benefici previste dall'art. 75 e dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Al termine delle attività di compilazione e di invio della domanda di partecipazione per via telematica, il portale rilascerà apposita attestazione dell'invio.

Dopo la scadenza del presente avviso, la compilazione sarà disattivata e non saranno consentiti ulteriori invii, né correzioni dei dati.

Non potranno essere prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- pervenute con altri mezzi al di fuori del Portale;
- non conformi a quanto richiesto dal Portale.

In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, l'Amministrazione può disporre una proroga pari al tempo del malfunzionamento. L'accertamento del malfunzionamento e la corrispondente proroga dei termini sono resi noti mediante pubblicazione sulla piattaforma e sul sito dell'Amministrazione.

E' consentito ai candidati di modificare o integrare la domanda, anche già inviata, utilizzando le funzionalità del portale InPA, fino alla data di scadenza dell'avviso.



# COMUNE DI BONAVIGO

**Prov. di Verona**

Piazza Aquilina Lugo n. 26  
37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

Ogni variazione di indirizzo e dei recapiti PEC, e-mail e telefonici successiva alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto al Comune di Bonavigo all'indirizzo di posta elettronica [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it) con esonero per l'Amministrazione da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti di cui sopra, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda sono previste le seguenti dichiarazioni:

- a) di avere il possesso del titolo di studio richiesto nella sezione "REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE", con indicazione dell'istituto che l'ha rilasciato e la data di conseguimento;
- b) di avere il possesso della patente B;
- c) presa visione dell'informativa sulla privacy resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679) e riportata di seguito al presente avviso di selezione;
- d) le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- e) la residenza o il domicilio, ove diverso dalla residenza, (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico e almeno un cellulare), l'indirizzo di posta elettronica PEC intestata al candidato o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, con dichiarazione di impegno del candidato a comunicare tempestivamente eventuali successive variazioni;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui al punto 1. del paragrafo "Requisiti generali di ammissione";
- g) avere età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del bando;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- i) non avere procedimenti penali in corso che possano comportare sospensione e/o estinzione del rapporto di lavoro;
- j) l'eventuale necessità di ausili, strumenti compensativi o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, anche ai sensi dell'art. 3 comma 4-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 e s.m.i. allegando la relativa certificazione medica, comprovante la necessità e indicando il tipo di ausilio richiesto/necessario. L'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione;
- k) l'eventuale possesso di iscrizione agli elenchi delle categorie protette ai sensi della L. 68/1999;
- l) il possesso idoneità fisica alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell'art. 41 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- m) l'eventuale possesso dei requisiti (vedi elenco allegato al presente avviso) che danno diritto di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive



# COMUNE DI BONAVIGO

**Prov. di Verona**

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

modifiche ed integrazioni;

- n) impegno preliminare all'accettazione, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti;

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

I candidati inoltre devono:

- 1) effettuare il pagamento della tassa di partecipazione alla selezione previsto dal presente avviso;
- 2) dichiarare di accettare senza eccezioni e riserve le condizioni previste dal presente avviso, dalle leggi e dai regolamenti in vigore;
- 3) completare le dichiarazioni previste dal portale InPA;
- 4) allegare la documentazione richiesta dal portale InPA a supporto delle dichiarazioni rese.

Deve, inoltre, essere inserita sul portale:

- la certificazione medica comprovante la necessità di eventuali ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova;
- la certificazione medica comprovante le misure previste a tutela dei soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento, ai sensi dell'art. 3 comma 4 bis del DL 80/2021 convertito con legge n. 113/2021 e del Decreto ministeriale del 12/11/2021.

Si precisa che la dichiarazione relativa ai titoli di riserva e/o preferenza deve contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dall'elenco degli idonei, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione nei termini della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

La mancanza dei requisiti di ammissione e/o la presenza di cause di esclusione possono essere rilevate e contestate in qualsiasi fase della procedura, anche dopo l'ammissione alle prove di esame.



# COMUNE DI BONAVIGO

Prov. di Verona

Piazza Aquilina Lugo n. 26  
37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

## 6. TASSA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione è necessario effettuare, a pena di esclusione, il pagamento di euro 10,00 (euro dieci/zero centesimi) entro il termine previsto per la presentazione della domanda. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il servizio PagoPa, che consente di versare la quota da corrispondere direttamente dal portale InPA <https://www.inpa.gov.it>.

Completare i campi richiesti con i dati del candidato prestando particolare attenzione all'indirizzo mail, in quanto è l'indirizzo al quale verrà inviata dal sistema la ricevuta di avvenuto pagamento, da esibire in caso di richiesta da parte degli uffici.

La piattaforma consente sia di pagare direttamente online (cliccare sul bottone "Paga online") sia di generare un avviso di pagamento scaricabile (cliccare sul bottone "Scarica avviso di pagamento") e pagabile entro il termine di presentazione della domanda presso uno dei prestatori di servizio di pagamento abilitati (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa/dove-pagare> ad esempio ricevitorie Sisal, Lottomatica, banche abilitate, ecc.).

**Non è previsto il rimborso, in nessun caso e per nessuna ragione, della quota di partecipazione alla selezione**

Oltre alla mancanza dei requisiti di accesso generali e specifici previsti dalle norme vigenti, nonché dall'avviso di selezione, comporta l'esclusione dalla procedura l'omissione del versamento della quota di partecipazione, entro il termine previsto per la presentazione delle domande.

## 7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è composta da tre componenti e un segretario verbalizzante, viene nominata dal Comune di Bonavigo tra soggetti interni e/o esterni, nel rispetto della normativa e dei regolamenti vigenti in materia e garantendo, ove possibile, la presenza di entrambi i sessi.

## 8. PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova pratica e una prova orale e verteranno sulle capacità così come richieste nella descrizione della posizione del presente bando.

In particolare la prova pratica prevedrà la movimentazione manuale di carichi e l'esecuzione di semplici operazioni proprie della manutenzione ordinaria anche mediante l'uso di attrezzature.

La prova orale sarà un colloquio volto ad appurare la conoscenza di base della sicurezza (nozioni fondamentali, luoghi di lavoro, uso di attrezzature e dispositivi di protezione individuale, movimentazione di carichi, agenti fisici e sostanze pericolose), del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, la conoscenza dei materiali da costruzione, la capacità di fronteggiare situazioni pratiche e nozioni di diritto degli enti locali.

Nel corso della prova orale, verranno altresì accertate la conoscenza di base delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.





# COMUNE DI BONAVIGO

Prov. di Verona

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

## 9. CONVOCAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La **prova pratica** si svolgerà il **giorno MERCOLEDI' 4 FEBBRAIO 2026 alle ore 10:00**, in ordine alfabetico partendo dalla lettera estratta (luogo di ritrovo: sede comunale)

La **prova orale** si svolgerà presso la sede comunale il **giorno MERCOLEDI' 4 FEBBRAIO 2026 alle ore 15:00** in ordine alfabetico partendo dalla lettera che sarà estratta durante la prova pratica.

**La presente pubblicazione di data costituisce convocazione alle prove a tutti gli effetti.**

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione dalla procedura.

La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, alle prove d'esame nel giorno, luogo ed ora che stabiliti sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova pratica.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 nella prova orale.

Il punteggio totale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove.

## 10. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno rese note mediante le funzionalità previste dal portale InPA, raggiungibile all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it>, e con pubblicazione sul sito internet del Comune di Bonavigo, all'indirizzo: <https://comune.bonavigo.vr.it>, con valenza di notifica a tutti gli effetti.

Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito e il Comune di Bonavigo declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda ovvero di esclusione della procedura che verranno inviate all'indirizzo PEC ovvero al domicilio digitale.

Sarà cura dei candidati accedere periodicamente al sito, per verificare eventuali aggiornamenti e/o modifiche.

## 11. TITOLI DI PREFERENZA

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza (vedi elenco allegato al presente avviso) previsti





# COMUNE DI BONAVIGO

**Prov. di Verona**

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

dalle norme vigenti (art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.), in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. si riporta la percentuale di rappresentatività dei generi nel profilo oggetto di concorso:

Donne: 0%

Uomini: 0 %

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

## 12. RISERVE DI LEGGE

Riserva di posti ai sensi degli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66: con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto che verrà cumulata alle frazioni già originate e a quelle che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Riserva di posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ai sensi dell'art. 18, comma 4, del d.lgs. 40/2017, introdotta dal D.L. 44/2023, convertito in legge 74/2023: con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto che verrà cumulata alle frazioni già originate e a quelle che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

## 13. GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito, che sarà approvata con determinazione, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva come sopra determinata. In caso di parità di merito si terrà conto dei titoli di preferenza previsti nell'elenco allegato.

Sarà dichiarato vincitore del concorso il primo candidato utilmente classificato in graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio.

La graduatoria avrà la validità stabilita dalle norme di legge tempo per tempo vigenti, decorrente dalla data della determinazione di approvazione.

## 14. ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il vincitore sarà invitato, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge.



# COMUNE DI BONAVIGO

Prov. di Verona

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

L' avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nel termine che verrà stabilito dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciari all'assunzione, perderanno ogni diritto all'assunzione e saranno cancellati dalla graduatoria.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando. I vincitori saranno assunti in prova per un mese dalla data di effettiva immissione in servizio.

Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato.

La posizione prevede il seguente inquadramento professionale, ai sensi del CCNL delle Funzioni locali del 16/11/2022:

Area degli Operatori Esperti – Profilo Operaio comune

Il trattamento economico è così articolato:

♣ stipendio tabellare annuo	€	9.517,26
♣ indennità di comparto annua	€	235,86
♣ indennità di vacanza contrattuale	€	95,16
♣ tredicesima mensilità	€	793,11

## 15. SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro sarà il Comune di Bonavigo.

## 16. CAUSE ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura o di decadenza dalla graduatoria e/o dalla nomina le seguenti situazioni:

1. presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella telematica indicata nella sezione "5. DOMANDA DI AMMISSIONE";
2. mancata autocertificazione del possesso di uno o più requisiti di ammissione;
3. assenza di uno o più requisiti di ammissione entro la data di scadenza dell'avviso;
4. nel caso di possesso di titolo di studio equivalente, mancata indicazione di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
5. omissione del versamento, entro il termine per la presentazione delle domande, della tassa per la partecipazione alla selezione;



# COMUNE DI BONAVIGO

**Prov. di Verona**

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

6. mancata regolarizzazione della domanda entro il termine stabilito dall'Amministrazione;
7. mancata presentazione alla convocazione prevista per tutte le prove;
8. mancata esibizione del documento di identità valido in occasione di tutte le prove;
9. mancato rispetto delle norme di comportamento durante lo svolgimento delle prove.

Le cause di esclusione possono essere rilevate in qualunque momento della procedura anche dopo l'ammissione alle prove di esame.

## 17. ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Bruno Framarin, Responsabile del Settore Amministrativo.

Quesiti possono essere indirizzati al seguente recapito [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rimanda alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.



# COMUNE DI BONAVIGO

**Prov. di Verona**

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

## INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (GDPR) BANDI PUBBLICI

### Definizione e riferimenti.

**Titolare del trattamento** COMUNE DI BONAVIGO

**Sede del Titolare:** Piazza Aquilina Lugo, 26 – 37040 Bonavigo (VR)

**Codice Fiscale e Partita: I.V.A.:** 00663500239

**Riferimenti: Tel.** 0442 73010 - **e-mail:** [info@comune.bonavigo.vr.it](mailto:info@comune.bonavigo.vr.it)

**Sito internet:** [www.comune.bonavigo.vr.it](http://www.comune.bonavigo.vr.it)

**Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati** [dpo@comune.bonavigo.vr.it](mailto:dpo@comune.bonavigo.vr.it)

**Interessati:** Partecipanti al Bando.

### 1. Natura dei dati trattati.

Per le finalità a seguire indicate il Titolare tratterà dati personali dei soggetti interessati, relativi a dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi al cv studi o esperienze lavorative pregresse.

Tratterà altresì dati di natura particolare, ex art. 9 GDPR, ove necessario all'assolvimento di obblighi di legge, nonché dati relativi a condanne penali o reati ex art. 10 GDPR ove imposto da normative a presidio della legalità e a contrasto di attività criminose.

### 2. Finalità e basi giuridiche del trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali da Lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE) relativi allo svolgimento di pubblici concorsi Il trattamento dei dati di natura particolare è altresì autorizzato ex art. 9.2.g GDPR (motivo di interesse pubblico).

### 3. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

### 4. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e

#### Regolamento 679/2016/UE)

Per gli aspiranti concorsisti, interessati ai sensi del paragrafo 2, il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso il Comune e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.



# COMUNE DI BONAVIGO

Prov. di Verona

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

## 5. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o autorizzati.

Per l'espletamento della finalità sopra specificata i dati potranno essere in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dal Titolare tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dal Comune). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale del Comune.

I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento fuori della Ue.

## 6. Periodo di conservazione

Il periodo di conservazione dei singoli documenti, informatici e digitali, è disciplinato dal piano di conservazione e di scarto dell'Ente, che si allinea alle indicazioni del Gruppo di lavoro per la formulazione di proposte e modelli per la riorganizzazione dell'archivio dei Comuni, anno 2005, in relazione alle singole casistiche nello stesso delineate, ed a cui si rinvia [https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository\\_files/documenti\\_indirizzo/piano\\_conservazione\\_-\\_massimario\\_scarto\\_comuni.pdf](https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/documenti_indirizzo/piano_conservazione_-_massimario_scarto_comuni.pdf).

## 7. Diritti dell'Interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento,

qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;



# COMUNE DI BONA VIGO

**Prov. di Verona**

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONA VIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

- il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento decisionale automatizzato, tra cui la

profilazione, nei limiti di cui all'art. 22 GDPR;

- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario senza

pregiudizio per la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca;

- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da

dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili;

- ove ritenesse lesi i Suoi diritti, il diritto a proporre reclamo all'autorità di controllo (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Si rammenta che i diritti di cui sopra possono conoscere legittime limitazioni in virtù del ruolo e funzioni istituzionali rivestite dal Titolare, conformemente al disposto di cui all'art. 23 GDPR, specialmente lettera "e", meglio declinati nel Dlgs 196/03 e delle specifiche normative dell'ordinamento italiano poste a presidio di interessi ritenuti rilevanti per lo Stato.

In particolare potranno essere compressi i diritti alla cancellazione dei dati ove ciò contrasti con l'obbligo di conservazione documentale in capo all'Ente pubblico conforme al piano di conservazione e di scarto adottato, ed il diritto all'accesso ove ciò pregiudichi esigenze di interesse pubblico anche a tutela di terzi controinteressati.

Tali eventuali limitazioni saranno opposte ed adeguatamente motivate in sede di riscontro a seguito dell'esercizio dei diritti da parte dell'interessato, che sarà fornito nel termine massimo di 1 mese, salvo proroga motivata di ulteriori 2 mesi, comunque preannunciata entro il primo mese.

Per l'esercizio dei diritti richiamati potrà avvalersi dei già comunicati canali di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati.

Bonavigo, li 29 dicembre 2025

Il Responsabile del Settore Amm.vo

Dr. Bruno Framarin

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



# COMUNE DI BONAVIGO

Prov. di Verona

Piazza Aquilina Lugo n. 26

37040 BONAVIGO

Partita IVA 00663500239

Tel. 0442 73010 int. 5

Fax 0442 670010

e mail: [segreteria@comune.bonavigo.vr.it](mailto:segreteria@comune.bonavigo.vr.it)

PEC [protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bonavigo.vr.it)

## ALLEGATO - TITOLI DI PREFERENZA

A parità di titoli e di merito e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) minore età anagrafica.